

## WINDOWS SERVER 2012 R2 - ADMINISTRATION

Durée

5 jours

Référence Formation

4-WI-70411

### Objectifs

Déployer, gérer et maintenir les serveurs Windows 2012 R2  
Configurer les services de fichiers et d'impression  
Gérer les services réseaux et mises à jour Microsoft  
Configurer et gérer Active Directory et les stratégies de groupe (GPO)

### Participants

### Pré-requis

Au moins une année d'expérience sur Microsoft Windows Server 2008, Windows Server 2008R2 ou Windows Server 2012.  
Compréhension et de bonnes connaissances sur Active Directory et l'infrastructure réseau.

### PROGRAMME

- Déploiement et maintenance des images de serveur
- Vue d'ensemble des services de déploiement
- Implémentation d'un déploiement avec les services de déploiement
- Administration des services de déploiement
- Configuration et résolution des problèmes du rôle DNS
- Installation du rôle de serveur DNS
- Configuration du rôle de serveur DNS
- Configuration des zones
- Configuration des transferts de zone
- Gestion et dépannage de DNS
- Gestion des Services de Domaine Active Directory
- Vue d'ensemble d'AD DS
- Implémentation des contrôleurs de domaine virtualisés
- Implémentation des contrôleurs de domaine en lecture seule
- Administration d'AD DS
- Gestion de la base de données AD DS
- Gestion des comptes d'utilisateurs et de service
- Automatisation de la gestion des comptes d'utilisateurs
- Configuration des paramètres de stratégie de mot de passe et de verrouillage de compte d'utilisateur
- Configuration des comptes de service gérés
- Implémentation d'une infrastructure de stratégie de groupe
- Présentation de la stratégie de groupe
- Implémentation et administration des objets de stratégie de groupe
- Étendue de la stratégie de groupe et traitement de la stratégie de groupe
- Dépanner l'application des objets de stratégie de groupe
- Gestion des bureaux des utilisateurs avec la stratégie de groupe
- Implémentation des modèles d'administration
- Configuration de la redirection de dossiers et des scripts
- Configuration des préférences de stratégies de groupe
- Gestion des logiciels à l'aide de la stratégie de groupe
- Configuration et résolution des problèmes d'accès à distance

Configuration de l'accès réseau  
Configuration de l'accès VPN  
Vue d'ensemble des stratégies réseau  
Résolution des problèmes du service de routage et d'accès à distance  
· Installation, configuration et résolution des problèmes du rôle de serveur NPS  
Installation et configuration d'un serveur NPS  
Configuration de clients et de serveurs RADIUS  
Méthodes d'authentification NPS  
Analyse et résolution des problèmes d'un serveur NPS  
· Implémentation de la protection d'accès réseau (NAP)  
Vue d'ensemble de la protection d'accès réseau  
Vue d'ensemble des processus de contrainte de mise en conformité NAP  
Configuration de NAP  
Analyse et résolution des problèmes du système NAP  
· Optimisation des services de fichiers  
Vue d'ensemble de FSRM  
Utilisation de FSRM pour gérer les quotas, les filtres de fichiers et les rapports de stockage  
Implémentation des tâches de classification et de gestion de fichiers  
· Implémentation du Système de Fichiers Distribués  
Vue d'ensemble de DFS  
Configuration des espaces de noms DFS  
Configuration et résolution des problèmes de la réplication DFS  
· Configuration du chiffrement et de l'audit avancé  
Chiffrement des fichiers à l'aide du système EFS (Encrypting File System)  
Configuration de l'audit avancé  
· Implémentation de la gestion des mises à jour  
Vue d'ensemble de WSUS  
Déploiement des mises à jour avec WSUS  
· Surveillance de Windows Server 2012  
Outils d'analyse  
Utilisation de l'Analyseur de performances  
Analyse des journaux d'événements

## Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.

Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.

En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.

Formateur expert dans son domaine d'intervention

Apports théoriques et exercices pratiques du formateur

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants

Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants

Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.